

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ново-Ямская средняя общеобразовательная школа
имени адмирала Ф.С. Октябрьского»
(МБОУ «Ново-Ямская СОШ»)**

ПРИКАЗ

29.08.2025 года

д. Ново-Ямская

№ 26-ах

О создании бракеражной комиссии в 2025-2026 учебном году.

В соответствии с СП 2.3.6.1079-01 «Организации общественного питания. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. Санитарно-эпидемиологические правила», с целью осуществления контроля за качеством готовой пищевой продукции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в МБОУ «Ново-Ямская СОШ» на 2025-2026 учебный год в следующем составе:

Председатель: Васильева Н.Ю., ответственный за организацию питания;

Члены комиссии: главный бухгалтер Пухова Е.С.;

медсестра Григорьева Е.В.;

заместитель директора по УР Жукова Т.В.;

социальный педагог Сизикова А.С..

2. Создать бракеражную комиссию в филиале МБОУ «Ново-Ямская СОШ» «Бойковская НОШ» на 2025-2026 учебный год в следующем составе:

Председатель: Игнатова Е.А., ответственный за организацию питания;

Члены комиссии: помощник воспитателя Корягина И.В.;

повар Купрещенко С.Е.

3. Создать бракеражную комиссию в филиале МБОУ «Ново-Ямская СОШ» «Юрьевская НОШ» на 2025-2026 учебный год в следующем составе:

Председатель: Владимирова Н.Н., ответственный за организацию питания;

Члены комиссии: воспитатель Маркитан Т.А.;

помощник воспитателя Емельянова Н.Р..

4. Председателю бракеражной комиссии:

– составить и утвердить план работы комиссии;

– фиксировать результаты бракеража в учетных документах: в журнале бракеража готовой кулинарной продукции и акте (при выявлении брака пищевой продукции).

5. Членам бракеражной комиссии:

- в дни работы МБОУ «Ново-Ямская СОШ» контролировать качество пищевой продукции, приготовленной на пищеблоке;
- руководствоваться в своей деятельности Положением о бракеражной комиссии;
- своевременно сообщать председателю комиссии об ухудшении здоровья и о невозможности исполнения обязанностей ввиду отсутствия в МБОУ «Ново-Ямская СОШ».

6. Осуществлять бракераж продукции в соответствии с графиком (Приложение1).

7. Секретарю Маркитан М.С. ознакомить с настоящим приказом ответственных работников под подпись и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Ново-Ямская СОШ».

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Ново-Ямская СОШ»



/М.В. Стогова

График работы членов бракеражной комиссии.

День недели	Ответственный
Понедельник	Васильева Н.Ю.
Вторник	Сизикова А.С.
Среда	Пухова Е.С.
Четверг	Григорьева Е.В.
Пятница	Жукова Т.В.